

## ALAPSZABÁLY

### 1. Az egyesület alapadatai, céljai és tevékenységei:

#### 1.1.) Az egyesület alapadatai:

Név: Diák és Öntevékeny Körök Egyesülete  
Rövidítése: DÖKE  
Székhelye: Községek Háza, 7300 Komló, 48-as tér 1.  
Levelezési címe: 7300 Komló, Mecsekfalui út 34.  
Alapítási éve: 1994.  
Működési területe: Magyarország.  
Besorolási kategóriája: közhasznú szervezet  
Társadalmi szervezet csoportba sorolása: sporttevékenység  
Adószáma: 18305898-1-02  
Bankszámlaszáma: 10404302-50504852-53511000  
Az egyesület honlapjának címe: <http://www.doke.hu>  
Egyesület ügyvezetője: Balogh Bettina  
Egyesület ügyvezetőjének címe: 7300 Komló, Mecsekfalui út 34.

1.2.) Az egyesület céljai: Elsősorban sportfeladatok ellátása, melyek a fiatalok és az őket segítő felnőttek egészséges életmódjának kialakítását és fejlődését segítik. Az egyesület fő alapelveként tekinti, hogy a szabadidő aktív eltöltésére számos lehetőséget (sportrendezvények, edzések, túrák, stb) teremtsen Magyarország területén belül. Az egyesület minden szakosztálya törekszik a civil kapcsolatok kialakítására, más szervezetekkel való együttműködésre illetve ezek minőségi javítására.

Részletesen:

- a.) Az asztali-labdarúgást művelő érdeklődőknek játéklehetőség biztosítása, új érdeklődőknek a játék bemutatása, népszerűsítése.
- b.) A kosárlabdázás hobbiszerű művelése, a fiatalok játéklehetőségének biztosítása.
- c.) Mountain bike szakág versenyszerű művelése a fiatal korosztály körében.
- d.) Elsősorban a fiatalok körében a természetvédelmi szemlélet formálása.
- e.) A természetben való sportjellegű, aktív kerékpározás illetve kerékpáros túrázás és gyalogos teljesítménytúrázás népszerűsítése és megismertetése, ezáltal a természeti és környezeti értékek megismertetése, azok védelmének aktív elősegítése.
- f.) A fiatalok táncművészeti oktatása, a mozgáskultúra fejlesztése, terjesztése. Aerobic-óra tartása az érdeklődőknek.
- g.) Nemzetközi testvérvárosi kapcsolatok ápolása sport és kulturális rendezvényeken keresztül.
- h.) A futás, a duatlon és a triatlon sportágak népszerűsítése és a fiatalok körében történő terjesztése közös futásokon, tekeréseken, versenyeken való részvétellel és tömegsportrendezvények szervezésével.
- i.) Zsonglörködés iránt érdeklődőknek közös gyakorlás lehetőségének biztosítása, fellépések szervezése.
- k.) Kézilabda edzéseken és mérkőzéseken játéklehetőség biztosítása.

A fenti célok valóra váltása érdekében az egyesület tagjainak kezdeményezésére, szakosztályok kerültek kialakításra:

1. Asztali-labdarúgó Szakosztály;
2. Kosárlabda Szakosztály;
3. Mikrobike MTB Szakosztály;
4. Teljesítménytúra és Túrakerékpáros Szakosztály,
5. DÖKE Futó és Triatlon Klub;

6. Antigravity Zsonglőr Szakosztály;
7. Komlói Kézilabda Club
8. ELEVEN Úszó Klub

### 1.3.) Az egyesület tevékenységei:

- a.) **SPORT:** Az egyesület sportrendezvényeket szervez, hív életre, ezek szervezésében és lebonyolításában részt vesz. Az egyesület biztosítani igyekszik, hogy tagjai részt vehessenek a mások által szervezett sporteseményeken, sportrendezvényeken és a tagok rendszeres sportolásához szükséges feltételeket biztosítsa.
- b.) **INFORMÁLÓ, SZERVEZŐ:** A fiatalok felkészítése-segítése, a nekik fontos információk kiválasztásában és feldolgozásában, hogy minél előbb képesek legyenek önszerveződéssel saját életük irányítására, szabadidejük hasznos eltöltésére, programok szervezésére. Az egyesület biztosítani kívánja tagjai szabadidejének hasznos eltöltését.
- c.) **ÉRDEKVÉDELEM:** Az érdekképviselői tevékenységek ellátása során, az egyesület törekszik arra, hogy az Európai és hazai jogrend megismerésével és tudatos alkalmazásával merje saját és környezetének érdekeit képviselni és védeni, valamint a közéleti tevékenység labirintusában eligazodni. Az egyesület tagjainak érdekeit képviseli, jogait törvényes kereteken belül védi, ill. elősegíti tagjainak a közéletben való részvételét. Az egyesület képviselteti magát minden olyan városi, megyei, régiós vagy országos fórum munkájában, ami a célok valóra váltását segítik.
- d.) **KULTURÁLIS:** Az egyesület támogatni kívánja tagjainak kulturális programokon való részvételét, ill. ilyen programokat szervez, vagy szervezésükben részt vesz.
- e.) **KÖRNYEZETVÉDELMI:** Az egyesület célja a környezetvédelmi szemlélet formálása, és a figyelem felkeltése a környezeti problémák kialakulásában betöltött felelősségünkről valamint lehetséges szerepünkről ennek megoldásában. Napjainkban az emberek egy része egyre jobban felismeri a környezetük, ill. a természeti értékek jelentőségét és lassan felmerül az igény annak a védelmére is. A szervezetünk támogat, és részt vesz olyan tevékenységekben, ami segíti az környezetvédelemmel kapcsolatos szemlélet formálását.

### 1.4.) Az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja az egyesület:

- 1.4.1.) Elősegíti az egészséges életmód és szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését (2004. évi I. tv. a sportról 49.§ c)
- 1.4.2.) Részt vesz a versenysport, utánpótlás-nevelés, az iskolai és diáksport, a főiskolai-egyetemi sport, a szabadidősport és a fogyatékosok sportja, valamint a helyi önkormányzatok által ellátott sportfeladatok finanszírozásában (2004. évi I. tv. a sportról 49.§ d)
- 1.4.3.) Az esélyegyenlőség jegyében támogatja a gyermek- és ifjúsági sportot, a nők és a családok sportját, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportját (2004. évi I. tv. a sportról 49.§ e)
- 1.4.4.) Támogatja a sportszakember-képzést és a sporttal kapcsolatos tudományos tevékenységet (2004. évi I. tv. a sportról 49.§ n)
- 1.4.5.) Helyi sportfeladatok ellátása (2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13.§ (1) 15.)

- 1.5.) A DÖKÉ-t a Baranya Megyei Bíróság Pk. 60.282/1994/12. sz. határozata alapján az 1238. számon jegyezte be, és 1998. január 1-től, mint közhasznú fokozatú közhasznú szervezet működik. A működési rendjének alapvető szabályozását az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint a Sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései adják.

## 2. Az egyesület működésének alapelvei

- 2.1.) Az egyesület fő alapelvének tekinti, hogy a szabadidő aktív eltöltésére számos lehetőséget (sportrendezvények, edzések, túrák, stb) teremtsen Magyarország területén belül.
- 2.2.) Az egyesület úgy nyújt tagjai számára segítséget, hogy mindenkinek lehetőséget ad jogainak és lehetőségeinek teljes körű megismerésére. Képviseli tagságát az arra hivatott fórumokon és azokban az országos szervezetekben, ahová az egyesület a közgyűlés javaslata alapján belépett vagy megbízták.
- 2.3.) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 2.4.) Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásai-ból. Az egyesület szakosztályai illetve ügyvezetője által meghirdetett programokon, akciókon a részvétel mindenki által nyitott, ha a kiírásban meghirdetett helyen és időben megjelenik, illetve ha részvételi díjas a program, akkor a részvételi díj befizetése után.
- 2.5.) Az egyesület céljainak valóra váltása érdekében törekszik arra, hogy a térség fiataljai és Komló testvérváros fiataljai között sport és kulturális kapcsolat jöjjön létre.
- 2.6.) Az Európa Uniós kihívások figyelembe vételével az egyesület törekszik arra, hogy együttműködést kössön nem politikai alapon működő civil szervezetekkel, a közös célok megvalósítása érdekében.

## 3.) Az egyesület tagjai

- 3.1.) Az egyesület tagja bárki lehet, ha
  - az egyesület céljait és alapszabályát elfogadja (interneten keresztül történő regisztrációval),
  - az éves tagdíjat rendszeresen befizeti,
  - az egyesület rendezvényein több-kevesebb rendszerességgel részt vesz,
  - az egyesület ügyvezetője tagnyilvántartásba veszi.
- 3.2.) Az egyéni tagok joga, hogy
  - személyesen részt vegyenek az egyesület szakosztályainak munkájában,
  - más egyéni tagokkal összefogva szakosztályokba szerveződjenek,
  - egy tag több szakosztálynak is lehet a tagja, de egy elsődleges szakosztályt kell megjelöl-  
nie a regisztráció során,
  - javaslatot tegyenek a tisztségviselők személyére,
  - választhatók legyenek az egyesület tisztségeire, a kiskorú tagok csak az életkoruknak meg-  
felelő tisztségre választhatók,
  - tájékozódjanak az egyesület munkájáról,
  - igénybe vegyék kedvezményesen az egyesület szolgáltatásait,
  - részt vegyenek az egyesület rendezvényein, illetve a szakosztályok által szervezett szakmai  
programokon (pl. edzéseken).
- 3.3.) Az egyéni tagok kötelességei:
  - az alapszabály és SZMSZ betartása,
  - tagsági díj fizetése,
  - a célok megvalósításának elősegítése,

- az évi rendes közgyűlésen és a szakosztályi megbeszéléseken való aktív részvétel,
- együttműködés a többi taggal.

Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

3.4.) A tagsági viszony megszűnik, ha

- a tag vagy jogi személy bejelenti kilépését,
- ha az adott év január 31-ig nem rendezi a tagdíját és/vagy a regisztrációját nem végzi el a DÖKE honlapján keresztül,
- a közgyűlés vagy az ügyvezető kizárja a tagot az egyesületből (lásd 3.4.1)
- az egyesület megszűnik.

3.4.1.) Tagkizárás

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételtelen sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. (Ptk. 3:70 § (1) )

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. (Ptk. 3:70 § (2) )

A kizárásról szóló döntés meghozatalához az ügyvezető a felügyelő szerv véleményét kéri, s a döntést a felügyelő bizottság egyszerű többségi szavazata eredményezi. A határozathozatal nyíltan történik. A felügyelő bizottság akár internetes szavazással is hozhat határozatot a tagkizárás kérdésében, az ügyvezető által kiküldött e-mailes körlevél útján.

A kizáró határozatról az ügyvezető köteles értesíteni a tagot a döntést követő 8 napon belül. A kizáró határozat ellen fellebbezésnek nincs helye.

3.5.) Az egyesület pártoló tagjai lehetnek azok a természetes vagy jogi személyek, akik

- elfogadják az egyesület céljait és alapszabályát, és erről nyilatkozatot tesznek,
- önként vállalt tagdíjat fizetnek,
- akiket az egyesület a nyilvántartásba felvesz.

3.6.) A pártoló tagság megszűnik, ha

- a pártoló tag erről nyilatkozik,
- pártoló tag az önként vállalt tagdíjat megszünteti,
- a közgyűlés erről dönt.

3.7.) A pártoló tag joga, hogy az egyesület munkájáról tájékozódjon, és részt vegyen az egyesület programjain.

3.8.) A DÖKE munkáját, céljait jelentősen segítő, támogató magánszemélyt, a közgyűlés, határozatával tiszteletbeli taggá választhatja.

- a tiszteletbeli tagság nem örökös, azt az egyesület közgyűlése visszavonhatja,
- a tiszteletbeli tagnak tagdíjat nem kell fizetnie, de jogosult a tagsággal járó jogok gyakorlására és a kedvezmények igénybevételére.

3.9.) A pártoló és a tiszteletbeli tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható (2011. évi CLXXV. törvény 4§ (5))

#### 4. Az egyesület szervezetei

##### 4.1.) Az egyesület felépítése:

- 4.2. közgyűlés,
- 4.3. ügyvezetés
- 4.4. felügyelő bizottság,
- 4.5 szakosztályok

##### 4.2.) Közgyűlés

- a) - az egyesület legfőbb döntéshozó szerve,
  - természetes tagokból áll,
  - határozatképes, ha azon a tagok legalább fele jelen van,
- b) - nyilvános, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható,
- c) - csak a DÖKE tagjai jogosultak döntési joggal részt venni, más résztvevőket az ügyvezető ruházhatja fel tanácskozási joggal (tanácskozási jog értelmezése: részvétel, hozzászólás, javaslattétel).
- d) - A közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni, amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) rendelkezései szerint készített beszámolót. A közgyűlést az ügyvezető hívja össze.
- e) A közgyűlés összehívása (Ptk. 3:17 §)
  - (1) A döntéshozó szerv ülését a vezető tisztségviselő meghívó küldésével vagy közzétételével hívja össze.
  - (2) A meghívónak tartalmaznia kell
    - a) a jogi személy nevét és székhelyét;
    - b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
    - c) az ülés napirendjét.
  - (3) A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
  - (4) A döntéshozó szerv az ülését a jogi személy székhelyén tartja.
  - (5) Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
  - (6) A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- f) - A közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha
  - e.1) azt írásban kezdeményezi a természetes tagok létszámának legalább 2/3-a, az egyesület felügyelő bizottsága, valamint a felügyeletet ellátó ügyészség vagy a bíróság vagy
  - e.2) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi vagy előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy
  - e.3) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.Az e.2) és e.3) bekezdés alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület feloszlásáról dönteni.

## g) A napirend kiegészítése (Ptk. 3:75 §)

(1) A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

(2) A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

(3) A napirend kiegészítés jóváhagyása esetén a közgyűlést összehívó szerv vagy személy az aktualizált napirendi pontokat tartalmazó meghívót kiküldi az egyesület tagjai számára legalább 2 nappal a közgyűlés előtt.

## h) A közgyűlés hatáskörébe tartozik

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének-elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) szükség esetén a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- k) szükség esetén a végelszámoló kijelölése és
- l) döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

## i) A közgyűlés titkos szavazással dönt:

- a tisztségviselők személyéről és tisztviseleői beszámolók elfogadásáról,
- a tagsági viszony megszüntetéséről illetve a tisztségviselők felfüggesztéséről.

## j) A közgyűlés a jelenlévők kétharmados többségével dönthet az egyesületet érintő alábbi kérdésben, kizárólagos hatáskörrel:

- SZMSZ elfogadásáról és módosításáról,
- a gazdálkodás elveiről és módjáról,
- tiszteletbeli tag megválasztásáról,
- más szervezetekhez való csatlakozásról,
- az egyesület feloszlásáról,
- az egyesület éves beszámolójának elfogadásáról.

## k) A közgyűlés a jelenlévők kétharmados többségével dönt az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról, mely tartalmazza (2011. évi CLXXV. törvény 29.§ (2) pontja):

- i.1.) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- i.2.) az eredménykimutatást (eredménylevelet),
- i.3.) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 32. § szerinti adatokat, mutatókat. (Ectv. 29. § (6)) A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását. (Ectv 29. § (7) )

- l) Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. (Ptk. 3:76 §)
- m) Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. (Ptk. 3:76§)
- n) A közgyűlés döntéseiről az ügyvezető köteles értesíteni a közgyűlésen meg nem jelent az egyesület egyéb érintett tagjait a közgyűlés utáni 30. napig emailben és az egyesület honlapján közzétett jegyzőkönyvben. A szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni az Országos Bírósági Hivatalnál (OBH). Tekintettel arra, hogy az egyesület saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint a közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is.

#### 4.3.) Ügyvezetés:

##### 4.3.1.)Az ügyvezetés felépítése:

Az ügyvezetés a közgyűlés által választott ügyvezetőből áll, akit a közgyűlés határozatlan időre választ.

Összeférhetetlenségi szabály a 2011. évi CLXXV. törvény 39. § (1) bekezdése alapján: A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. (Ptk. 3:22 (4))
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítélet-

ben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. (Ptk. 3.22 (5))

- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. (Ptk. 3:22 (6))

A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül illetve a megkötendő jogügyletekben egyébként érdekelt

#### 4.3.2.) Az ügyvezető feladatai:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése; az elfogadott költségvetés megvalósításának szervezése - szükség esetén módosítása
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- m) a Közgyűlés által meghatározott feladatok ellátása,
- n) a szakosztályok munkájának koordinálása,
- o) az egyesület folyamatos működésének szervezése és irányítása,
- p) éves munkaterv készítése,
- q) az egyesület gazdálkodásának operatív intézése,
- r) más szervezetekkel való kapcsolatok (beleértve nemzetközi kapcsolatokat) szervezése, szerződések, megállapodások megkötése,
- s) szervezetépítés,
- t) munkaügyi döntések meghozatala,
- u) határozat a rendkívüli közgyűlés összehívásáról,
- v) pályázatokat írhat ki tagjainak (minden egyéni vagy csoportos tagoknak) feladatai ellátásának elősegítésére,
- w) szankciót állapíthat meg, ha valamelyik szakosztály az adminisztratív teendőit nem látja el.
- x) a szakosztályvezetőkkel való rendszeres kapcsolattartás: elsődlegesen emailben, ugyanakkor évente legalább egy alkalommal személyesen is
- y) szakosztályvezetők értesítése az adott szakosztályt érintő döntésről (emailben)
- z) a döntéshozatalt megelőzően az ügyvezető köteles a felügyelő szerv, valamint a felelős személyek véleményének megismerése érdekében ülést összehívni vagy írásos véleményeket beszerezni
- zs) számlák utalványozása



## 4.3.3.) Ügyvezetői határozatok kihirdetése

Az ügyvezető a hozott határozatairól elektronikus üzenet (e-mail) útján értesíti az egyesület tagjait.

## 4.3.4.) A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése (Ptk. 3:25. § (1) )

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

## 4.4.) Felügyelő Bizottság

- A felügyelő bizottság elnökét és tagjait a közgyűlés választja. A felügyelő bizottság 3 tagból áll.
- A bizottság határozatképes, ha legalább kettő tagja jelen van. Határozatait nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza.
- A bizottság üléseit az elnöke hívja össze. A meghívót az ülés kitűzött időpontja előtt legalább 8 nappal előbb meg kell küldeni a felügyelő bizottság valamennyi tagjának.
- A felügyelő bizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább egyszer tartja.
- A felügyelő bizottság ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
- A felügyelőbizottság feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.
- A bizottság köteles az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok és az alapszabály betartását ellenőrizni. Ezen kívül az egyesület költségvetésének, az egyesületi határozatok végrehajtásának és betartásának ellenőrzésére, továbbá a közgyűlés kivételével az egyesület szerveinek törvényes és alapszabályszerű fegyelmet, valamint a gazdálkodást ellenőrizni. Az ellenőrzésről a bizottság jegyzőkönyvet (feljegyzést) köteles készíteni.
- A bizottság jogosult az egyesület működésével és gazdálkodásával kapcsolatos bármilyen ügyet megvizsgálni.
- Ha a bizottság ellenőrzése során hiányosságot, vagy jogszabályt, alapszabályt, illetve az egyesület érdekeit sértő bármely magatartást észlel, arról írásban köteles tájékoztatni az ügyvezetőt. Az írásbeli tájékoztatás eredménytelensége esetén 30 napon belül rendkívüli közgyűlés összehívását kezdeményezheti.
- A bizottság elnöke köteles a végzett munkáról a közgyűlésnek beszámolni.
- Feladatait egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 41. § alapján végzi.
- Fő feladata a 2011. évi CLXXV. törvény 41. § (1) alapján az egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzése, mely során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezetőt tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerz tudomást, hogy
  - a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- A döntéshozó szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
  - Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.
  - A bizottság tagjai egyidejűleg az egyesületen belül más tisztséget nem viselhetnek.
  - A 2011. évi CLXXV. törvény 38. § (3) alapján nem lehet a felügyelő bizottság tagja
    - a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv ügyvezetője vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
    - b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
    - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
    - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója
    - e) A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője. (Ptk. 3:26 § (2) )
  - A felügyelő szerv tagjai az egyesület vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

#### 4.4.1) Az egyesület felügyelő bizottságának felépítése:

Felügyelő bizottság elnöke:

- Ürmösné Szepper Tímea (Lakcím: 7300 Komló, Bartók B. u. 8)

Felügyelő bizottság tagjai:

- Hakszer Erika (Lakcím: 7300 Komló, Körtvélyes u. 18.)
- Tóth Mária (Lakcím: 7300 Komló, Berek u. 10/A.)

4.4.2) Amennyiben a felügyelő bizottsági ülésen két fő van jelen a felügyelő bizottságból, kizárólag egyhangúlag hozhatnak érvényesen határozatot.

4.4.3) A felügyelő bizottsági ülések jegyzőkönyvvezetőjét a felügyelő bizottság elnöke jelöli ki. A jegyzőkönyvet a jelenlévő felügyelő bizottsági tag(ok) hitelesíti(k). Levezető elnök választása opcionális; levezető elnöknek a felügyelő bizottság tagjai és – amennyiben az ülésen jelen van - az ügyvezető is választható. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a jelenlévők névsorát, a hozott határozatokat, valamint az ülésen elhangzott főbb észrevételeket és javaslatokat.

#### 4.5.) Az egyesület szakosztályai:

a.) Szakosztály tagjai:

Mindazok a személyek, akik az éves tagsági díjat befizették és kinyilvánították abbéli szándékukat, hogy szeretnének az egyesület valamelyik szakosztályának tagja lenni.

- Szakosztály legalább 6 fővel jöhet létre. A szakosztály tagja gyakorolhatja mindazokat a jogokat, amelyeket az alapszabály meghatároz a tagok jogaira.
- b.) A szakosztály felépítése:  
A szakosztály munkáját az ügyvezető által felkért nagykorú személy (szakosztályvezető) koordinálja és vezeti, a szakosztály tagjainak egyetértése mellett, azok javaslatára.
- c.) A szakosztályok működése:
- A szakosztályok saját munkarend szerint dolgoznak a közgyűlésen elfogadott főbb elvek figyelembe vételével.
  - A szakosztályok munkájának irányítása, programok szervezése és lebonyolítása, a munkájukról szóló éves beszámoló elkészítése, az adminisztratív feladatok ellátása a szakosztályvezetők feladata.
  - A szakosztályvezetők kötelesek tartani a kapcsolatot a szakosztály tagjai és az ügyvezető között.
  - A szakosztályvezetők munkájuk segítésére az SZMSZ-ben meghatározott módon helyettest vagy egyéb tisztségviselőt kérhetnek fel.
- d.) Adminisztratív feladatok:
- aktuális beszámolók készítése és felvitele az egyesület honlapjára, az adott szakosztályi programot követő két héten belül;
  - az egyesület szakosztályi honlapjának aktuális frissítése;
  - a hiánytalan pénzügyi elszámolás elkészítése a saját rendezésű eseményt követő 30 napon belül
  - az ügyvezető által kért egyéb feladatok határidőn belüli teljesítése;
  - pályázatok esetében a határidőn belül történő szakmai és pénzügyi elszámolás elkészítése,
  - szakosztályi megbeszélésekről jegyzőkönyvek elküldése az ügyvezető felé.
- e.) A szakosztály megszűnése:
- Az a szakosztály, amelyik az év eleji regisztráció után nem rendelkezik egy taggal sem, automatikusan megszűnik.
  - Ha év közben a tagok mindegyike kilép egy adott szakosztályból, akkor az a szakosztály automatikusan megszűnik.

## 5. Ügyrendi kérdések

- 5.1.) A közgyűlés üléseinek időpontjáról, napirendi pontjairól és helyéről legalább 7 nappal az ülések előtt az ügyvezető tájékoztatja az egyéni tagokat. A kiértésítés formája lehet E-mailes vagy postai levél útján (ez utóbbi eset az E-mail címmel nem rendelkező tagokra vonatkozik).
- 5.2.) A Közgyűlés határozatképtelensége esetén a megismételt közgyűlés változatlan napirenddel 14 napon belül a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A megismételendő közgyűlés helyét és idejét az először elküldött értesítésben szerepeltetni kell.
- 5.3.) A bizottságok és a szakosztályok üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 5.4.) A közgyűlés a határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg az alapszabály 4.2.) máshogy rendelkező eseteitől eltekintve.

## 6. Az egyesületi működéssel és gazdálkodással kapcsolatos szabályok

6.1.) Az egyesület tagjainak tagdíjaiból; a pártoló tagok anyagi segítségével; a jogi személyek és egyéni tagok felajánlásaiból; állami, önkormányzati, alapítványi és egyéb támogatásokból; az adó 1%-os felajánlásából; rendezvények bevételeiből és a különböző pályázatokon nyert összegekből gazdálkodik. Az egyesület költségei lehetnek: a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek; egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek; a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek; a közhasznú és egyéb tevékenységek érdekében felmerült közvetett költségek. Az egyesület – céljának megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet, azonban sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában - a sportegyesület alaptevékenységének minősül.

Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

6.2.) Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében végez, ami cél szerinti tevékenységet jelent.

Ilyen cél szerinti tevékenységek az alábbiak:

- fellépések
- sporteseményekhez kapcsolódó játékvezetés
- rendezvényszervezés
- reklámfelület bérbeadása
- hirdetések elhelyezése rendezvényeken, szóróanyagokon és internetes felületen
- reklámkommunikáció folytatása
- pólók és egyéb sportruházatok beszerzése, emblémázása és értékesítése
- oktatások, képzések és előadások tartása
- sportfoglalkozások, edzések tartása

6.3.) A megállapított évi tagdíj egyéni tagoknak 2.000 Ft.

6.4.) Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

6.5.) A pártoló egyéni tagok évente minimum 2.000 Ft-ot illetve a pártolói csoportok minimum 4.000 Ft pártolói tagdíjat fizethetnek be az egyesület számlájára.

6.6.) Az egyesület anyagi eszközeivel - pénzével és egyéb vagyonával – az ügyvezető a munkaprogram és a közgyűlésen elfogadott gazdálkodási elvek figyelembe vételével, a jogszabályok előírásai alapján gazdálkodik, gazdálkodása során elért eredményeket nem osztja fel, azokat a céljai megvalósítása érdekében visszaforgatja, cél szerinti tevékenységre fordítja.

6.7.) Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi.

6.8.) Az egyesület a 2011. évi CLXXV. törvény 27. § - ban előírtaknak megfelelően 2012. január 1-től kettős könyvvitelt vezet, az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten tartja nyilván.

- 6.9.) Az ügyvezető a döntésekről az érintetteket írásban értesíti, havonta kiküldött elektronikus hírlével útján. Valamennyi döntés és határozat letölthető az egyesület honlapjáról.
- 6.10.) Az egyesület beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet. (2011. évi CLXXV. törvény 46. § (2)) Az egyesület éves beszámolójáról készült anyag kivonatát az ügyvezető köteles az internetes portálján a <http://www.doke.hu> cím alatt az éves rendes közgyűlés utáni 30 napon belül közzétenni.
- 6.11.) Az egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, dokumentumokba való betekintést bármelyik tag kérelmezheti az egyesület ügyvezetőjének címzett ajánlott levélben. A levélben meg kell nevezni a megtekinteni kívánt dokumentumot és a megtekintés okát. Az ügyvezető a levél kézhezvételétől számított 15 napon belül dönt a kérés jóváhagyásáról vagy elutasításáról, melyről ajánlott levélben értesíti a kérelmezőt. A betekintés engedélyezése esetén a kérelmező a kérelem benyújtásától számított 30 napig előre egyeztetett időpontban megtekinthető az iratot/dokumentumot. Elutasító döntés esetén a kérelmező felüglyelő bizottsághoz fordulhat fellebbezésért. A felüglyelő bizottság döntése végérvényes.
- 6.12.) Az egyesület cél szerinti feladatainak ellátásához a 2005. évi LXXXVIII.törvény (Törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről) alapján jogosult önkéntesek fogadására. Nyilvántartási sorszáma: 1011.
- 6.13.) Tekintettel arra, hogy az egyesület honlappal rendelkezik, a nyilvánosságot elsődlegesen a honlapon történő közzététellel kell biztosítani.

## 7. Egyéb rendelkezések

- 7.1.) A Diák és Öntevékeny Körök Egyesülete bírósági bejegyzéssel válik jogi személlyé.
- 7.2.) Képviselője az ügyvezető.
- 7.3.) Az egyesület felozlása idején meglévő vagyonáról a felozlási határozatot kimondó közgyűlés rendelkezik. A sportegyesület bírósági felozlatása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű sportcélra kell fordítani.
- 7.4.) A sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) 17. § (5) bekezdése alapján a sportegyesületre a végelszámolásra vonatkozó rendelkezések kivételével megfelelően alkalmazni kell a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról, és a végelszámolásról szóló 1991. évi XLIX. törvény (Cstv.) szabályait.
- 7.5.) Az alapító alapszabályt az alakuló közgyűlés elfogadta 1994. dec. 7-én.

## 8. Az egyesület megszűnése

- 8.1. Jogutódlással történő megszűnés (Ptk. 3:83)  
Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.
- 8.2. A jogutód nélküli megszűnés okai (Ptk. 3:84)  
A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

### 8.3. Rendelkezés a fennmaradó vagyronról (Ptk. 3:85)

(1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

(2) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyónátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

*Záradék:* Igazolom, hogy a Cnytv. 38. § (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Kelt: Komló, 2017. november 11.

Balogh Bettina  
DÖKE ügyvezető